

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

| | |
|--|---|
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | - |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ | ๑. การนำรถยนต์ของส่วนราชการไปใช้ในการกิจส่วนตัว ๒. การรับของขวัญและหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มาติดต่อราชการ |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น | ๑. ไม่มีการวางแผนเส้นทางในการเดินทาง ทำให้นำรถออกนอกเส้นทางและไม่ได้ขออนุญาตใช้ให้เป็นไปตามแบบการใช้รถ ๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมายยกเว้น แต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ๑. ผู้บังคับบัญชาควบคุมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. ผู้บังคับบัญชาควบคุมให้ผู้ขอใช้รถยนต์ ต้องเขียนใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางตามแบบ ๓ ทุกครั้งที่น่ารถยนต์ส่วนกลางไปใช้ ๓. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓, ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ หนังสือ มท. ๐๒๒๖.๒/ว ๗๕๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด |
| ระดับของความเสี่ยง | ปานกลาง |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน | ทุกครั้งที่มีการนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้ ต้องเขียนใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางตามแบบ ๓ ทุกครั้ง |
| ตัวชี้วัด | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้โดยผิดระเบียบ |
| ผลการดำเนินงาน | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| ผู้รายงาน | นายนริศร์ เพ็ชรพล |
| สังกัด | ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส |
| วันเดือนปีที่รายงาน | ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ |