

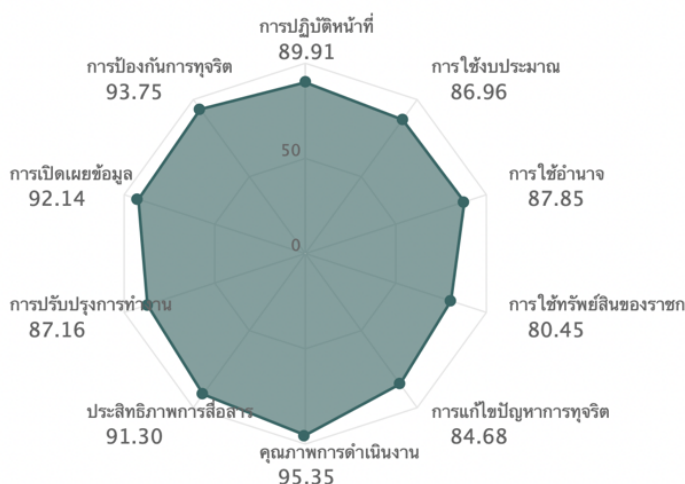
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๑. อบจ.นราธิวาสมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานรัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๐.๓๕ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ A ดังนี้ (รายละเอียดตามรายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

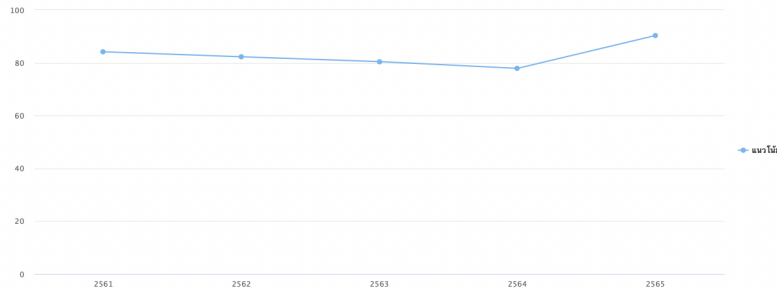
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	คุณภาพการดำเนินงาน	95.35
2	การป้องกันการทุจริต	93.75
3	การเปิดเผยข้อมูล	92.14
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.30
5	การปฏิบัติหน้าที่	89.91
6	การใช้อำนาจ	87.85
7	การปรับปรุงการทำงาน	87.16
8	การใช้งบประมาณ	86.96
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.68
10	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.45

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส : 90.35 คะแนน
ระดับผลการประเมิน : A



กราฟแนวโน้ม



๒. จากผลการประเมินฯ ตาม ข้อ ๒.๑ สามารถวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๙๑ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้ ๒๐ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ข้อ ๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง ข้อ ๒๔ หน่วยงานควรกำหนด
๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๙๖ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๘๕ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๔๕ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๖๘ คะแนน	

	<p>แนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</p>	
<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๕.๓๕ คะแนน</p>	<p>ผลคะแนน EIT พบว่า หน่วยงานได้มีการดำเนินการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ นอกจากนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้ ข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อ E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ E๑๑ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p>
<p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๑.๓๐ คะแนน</p>	
<p>๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๗.๑๖ คะแนน</p>	

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๑๔ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับการประเมิน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ และ ๙.๔ (O๒๘ สาเหตุที่ไม่ได้คะแนน เนื่องจากไม่มีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔) – (O๒๐ สาเหตุที่ไม่ได้คะแนน เนื่องจากไม่มีการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนา หน่วยงานสำหรับปีงบประมาณต่อไป ดังนั้น หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔)
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕ คะแนน	

๓. จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พบว่ามีข้อบกพร่องที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง คือ **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๘ การใช้ทรัพย์สินของราชการ**

ข้อ ๒๐ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ข้อ ๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานพร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

ข้อ ๒๔ หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงเห็นควรกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อรักษาและยกระดับผลคะแนนการประเมินให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือฯ ให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ</p>	<p>มีการประกาศใช้คู่มือฯ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>