



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม

(แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๓๕๑ ๗๙๖๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กงคลัง และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยปรับปรุงระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนงาน ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๗ วรรค ๒ แห่งระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส www.narathiwaspao.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูแข็ง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

บัญชีสรุปขออนุมัติแก้ไขระยะเวลาการดำเนินงานและจำนวนครุภัณฑ์ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
(แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์ ตามแผนการดำเนินงานฯ	หน้า	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ	การแก้ไข		
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลที่ขอแก้ไขและเปลี่ยนแปลง
๑	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๗ ตัว	๔๘	สำนักงาน เลขานุการ อบจ.	ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - ธันวาคม	ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - กันยายน ๒๕๖๖	ปรับปรุงระยะเวลาการดำเนินงาน ตามแผนงานให้สอดคล้องกับ สถานะการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบรรลุ วัตถุประสงค์
๒	บอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บอร์ด	๕๓	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖	ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๕	ปรับปรุงระยะเวลาการดำเนินงาน ตามแผนงานให้สอดคล้องกับ สถานะการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบรรลุ วัตถุประสงค์
๓	เครื่องพิมพ์ชี้ค จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒	กองคลัง	ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๖	ปรับปรุงระยะเวลาการดำเนินงาน เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ตรงตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม จึงต้องนำเสนอให้คณะกรรมการ การบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระดับจังหวัด จังหวัดนราธิวาสเพื่อ พิจารณาอนุมัติ ก่อนดำเนินการจัดหา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์ ตามแผนการดำเนินงานฯ	หน้า	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ	การแก้ไข		
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลที่ขอแก้ไขและเปลี่ยนแปลง
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับข้อมูล พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๓๕	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖	ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๖	ปรับปรุงระยะเวลาดำเนินงาน เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ตรง ตาม เกณฑ์ ราคา กลาง และ คุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหา อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึง ต้องนำเสนอให้คณะกรรมการ การบริหารและจัดการระบบ คอมพิวเตอร์ระดับจังหวัด จังหวัด นราธิวาสเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อน ดำเนินการจัดหา

(ลงชื่อ).....



(นายกูเซ็ง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม กรณีหากได้รับแจ้งแผนงานโครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายหลังจากที่ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยภายหลังส่วนราชการในสังกัด ได้แก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จึงได้แก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายภูเข็ง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (แบบ ผต.๐๒/๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓ - ๔
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (แบบ ผต.๐๒/๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕ - ๑๐

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลของผู้บริหารท้องถิ่นในปีต่อ ๆ ไป

แยกตามประเภทยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ
๔. เพื่อให้การดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๕. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงาน

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
 ๒. ทำให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๓. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 ๔. ทำให้สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๕. สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจและปฏิบัติงานต่อ ๆ ไป
-

ส่วนที่ ๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

(แก้ไข) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (แก๊ซ) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เดิมเป็นโครงการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๑ เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๗ ตัว - เป็นเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงระดับไหล่ - ที่เท้าแขนเป็นเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมียม - การปรับสูง-ต่ำ ระบบ Gas Lift - B๑๕ขนาด (กว้างXยาวXสูง) ๖๘X๗๒X๑๐๐-๑๑๐ เซนติเมตร	๓๖,๔๐๐	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	สำนักงาน เลขานุการ อบจ.													
	แก๊ซ เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๗ ตัว - เป็นเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงระดับไหล่ - ที่เท้าแขนเป็นเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมียม - การปรับสูง-ต่ำ ระบบ Gas Lift - B๑๕ขนาด (กว้างXยาวXสูง) ๖๘X๗๒X๑๐๐-๑๑๐ เซนติเมตร	๓๖,๔๐๐	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	สำนักงาน เลขานุการ อบจ.													

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เติมเป็นโครงการตามแผนการดำเนินงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๓ ลำดับที่ ๑๕ จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บอร์ด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - กรอบป้ายทำจากไม้อัดสี - พื้นที่ปิดประกาศใช้ไม้อัดยางบุขนอ้อย หุ้มผ้ากำมะหยี่ - มีโลโก้สแตนเลส อบจ.นราธิวาส ขนาดกว้าง ๓.๖๐ เมตร สูง ๒.๑๐ เมตร	๓๕,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ													
	แก้ไข บอร์ดประชาสัมพันธ์	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บอร์ด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - กรอบป้ายทำจากไม้อัดสี - พื้นที่ปิดประกาศใช้ไม้อัดยางบุขนอ้อย หุ้มผ้ากำมะหยี่ - มีโลโก้สแตนเลส อบจ.นราธิวาส ขนาดกว้าง ๓.๖๐ เมตร สูง ๒.๑๐ เมตร	๓๕,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ													
รวม	๒ โครงการ		๗๑,๔๐๐															

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ กลยุทธ์ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์เซ็ค	<p>เดิมเป็นโครงการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีเกินเงินงบประมาณจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๓๒ ลำดับที่ ๗</p> <p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์เซ็ค จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๖๔ กิโลไบท์ - จำนวนเข็มพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็มพิมพ์ - สามารถพิมพ์ไป - กลับ ๒ ทิศทาง พร้อมระบบหัวพิมพ์วิ่งข้ามช่องว่างอัตโนมัติ - สามารถพิมพ์แบบร่างความเร็วสูงไม่น้อยกว่า ๔๓๒ ตัวอักษรต่อวินาที - สามารถพิมพ์แบบละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ๑๒๐ ตัวอักษรต่อวินาที - ค่าเฉลี่ยการใช้งาน (MVBF) ๗ ล้านบรรทัด - อายุหัวพิมพ์ ๔๐๐ ล้านครั้ง/เข็มพิมพ์ - ปรับแนวกระดาษอัตโนมัติ 	๓๑,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง													

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	แก้ไข เครื่องพิมพ์เช็ค	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมี รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - หน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๖๔ กิโลไบท์ - จำนวนเข็มพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็มพิมพ์ - สามารถพิมพ์ไป - กลับ ๒ ทิศทาง พร้อม ระบบหัวพิมพ์วิ่งข้ามช่องว่างอัตโนมัติ - สามารถพิมพ์แบบร่างความเร็วสูง ไม่น้อยกว่า ๔๓๒ ตัวอักษรต่อวินาที - สามารถพิมพ์แบบละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ๑๒๐ ตัวอักษรต่อวินาที - ค่าเฉลี่ยการใช้งาน (MVBF) ๗ ล้านบรรทัด - อายุหัวพิมพ์ ๔๐๐ ล้านครั้ง/เข็มพิมพ์ - ปรับแนวกระดาษอัตโนมัติ	๓๑,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง														

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ข้อมูลพร้อมอุปกรณ์	<p>เดิมเป็นโครงการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีกันเงินงบประมาณจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๓๕ - ๓๖ ลำดับที่ ๙</p> <p>จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับจัดเก็บข้อมูล ข้อมูลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ใช้ใน การจัดเก็บข้อมูลด้านงานประชาสัมพันธ์และ สารสนเทศ ประกอบด้วย</p> <p>(๑) อุปกรณ์เก็บข้อมูลแบบเครือข่าย (Network Attached Storage : NAS) จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีช่องสำหรับติดตั้งฮาร์ดดิส ขนาด ๓.๕ ไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง (๘ เบย์) - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - สามารถรองรับประเภทไดร์ฟ HDD,SSD LCD หรือดีกว่า 	๗๐,๕๐๐	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ												

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีฮาร์ดดิส ขนาด ๓.๕ นิ้ว ความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๔ ลูก - ฮาร์ดดิสมีความเร็วรอบในการหมุนต่อนาที (RPM) ไม่น้อยกว่า ๕,๙๐๐ RPM (๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที 																

ร.ม.	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	แก้ไข เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ข้อมูลพร้อมอุปกรณ์	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับจัดเก็บ ข้อมูลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ใช้ใน การจัดเก็บข้อมูลด้านงานประชาสัมพันธ์และ สารสนเทศ ประกอบด้วย (๑) อุปกรณ์เก็บข้อมูลแบบเครือข่าย (Network Attached Storage : NAS) จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีช่องสำหรับติดตั้งฮาร์ดดิส ขนาด ๓.๕ ไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง (๘ เบย์) - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - สามารถรองรับประเภทไดรฟ์ HDD,SSD LCD หรือดีกว่า		กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ														

ร.ก.	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีฮาร์ดดิส ขนาด ๓.๕ นิ้ว ความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๔ ลูก - ฮาร์ดดิสมีความเร็วรอบในการหมุนต่อนาที (RPM) ไม่น้อยกว่า ๕,๙๐๐ RPM (๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที 																	
รวม	๙ รายการ		๑๐๑,๕๐๐																