



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม) โทร ๐-๗๓๕๑-๗๙๖๐

ที่ นธ ๕๑๐๒๙/

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๑. เรื่องเดิม


ตามที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ในวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

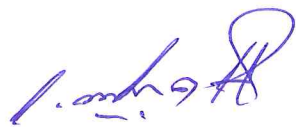
กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมดังกล่าว แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารแนบ

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายปฤทธา บุญตามช่วย)
นิติกรชำนาญการ







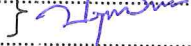

- ทน



(นายมะหมัด ฮามิ)

รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๒๖ กย ๖๖

รองนายก(๑).....	
รองนายก(๒).....	
ปลัดองค์การ.....	
รองปลัดองค์การ.....	
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
จนท.ผู้รับผิดชอบ.....	
พิมพ์ทาน.....	



สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๕-๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอิมพีเรียลนราธิวาส อ.เมือง จ.นราธิวาส



ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
กันยายน ๒๕๖๖

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส เพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วัตถุประสงค์หลักของรายงานฉบับนี้ เพื่อมุ่งชี้ให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของโครงการในภาพรวม เมื่อการดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นแล้ว ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ มีกระบวนการบริหารจัดการอย่างไร ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจ และได้รับประโยชน์มากน้อยเพียงใด มีปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขอย่างไร เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้สนใจ ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปรับใช้ประโยชน์ต่อไป

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
กันยายน ๒๕๖๖

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลโครงการ

๑

๑. ชื่อโครงการ

๑

๒. หลักการและเหตุผล

๑

๓. วัตถุประสงค์

๑

๔. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

๒

๕. วิธีการ /ขั้นตอนการดำเนินการ

๒

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒

๗. สถานที่ในการดำเนินโครงการ

๒

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

๒

๙. งบประมาณ

๒

๑๐. ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการ

๓

๑๑. ปัญหาและอุปสรรคที่พบเจอในการจัดโครงการ

๓

๑๒. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

๓

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๔

ส่วนที่ ๒

สรุปการวิเคราะห์ข้อมูล

๕

ผลการประเมินความพึงพอใจ

๖

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๖

ส่วนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

๗

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๑๐

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ที่ ๖๓๗/๒๕๖๖

ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

- แบบสอบถามโครงการฯ

- ประมวลภาพกิจกรรม

บทที่ ๑ ข้อมูลโครงการ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและ เป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสทุกคน หากข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รมณรงค์ และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก่กระเปียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ประกอบกับ อนุสนธิคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤตินและเป็นหลักการในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินชีวิต

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิตสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๔ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการให้บริการประชาชน ผู้มาติดต่อราชการสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จำนวน ๘๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร

๕.๒ มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร

๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๗. สถานที่ในการดำเนินโครงการ

ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๒๖๐ ถ.พิชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดโครงการฯ ในวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖

๙. งบประมาณ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐.- บาท ใช้งบประมาณจริง ๑๐๖,๓๕๒.- บาท

๑๐. ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการ

๑๐.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด หมาย กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ หน่วยงานให้โปร่งใส

๑๐.๒ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการ ดำเนินชีวิต

๑๐.๓ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส สร้างจิตสำนึกที่ดี ให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม จรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิต สามารถนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๑๑. ปัญหาและอุปสรรคที่พบเจอในการจัดโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม ได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ กลุ่มเป้าหมายหลักในการ ฝึกอบรม คือ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานจ้าง ต้องปฏิบัติงานประจำให้แล้วเสร็จก่อน สิ้นปีงบประมาณ ประกอบกับการจัดโครงการอบรมฯ ในวันดังกล่าว ตรงกับวันประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมบางส่วนที่ได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ไม่สามารถร่วมรับฟังการบรรยายได้เต็มเวลาที่วิทยากรให้การบรรยาย

๑๒. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ควรเปลี่ยนแปลงช่วงระยะเวลาในการจัดโครงการอบรมฯ ในช่วงระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

ประกอบด้วย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๑๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
๒. ค่าที่พักวิทยากร	จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
๓. ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร	ไป - กลับ (ระยะทาง ๗๐๓ กม.)	เป็นเงิน ๒,๘๑๒ บาท
๔. ค่าอาหาร ๒ มื้อ มื้อละ ๒๖๐ บาท	จำนวน ๘๗ คน	เป็นเงิน ๔๕,๒๔๐ บาท
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท	จำนวน ๘๗ คน	เป็นเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท
๖. ค่ากระเป๋าสําหรับบรรจุเอกสารอบรม	จำนวน ๘๐ ใบ ๆ ละ ๑๒๐ บาท	เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท
๗. ค่าประกาศนียบัตร	จำนวน ๒ แผ่น ๆ ละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
๘. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม (สมุดจดบันทึก, ปากกา)	จำนวน ๘๐ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๙. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม	จำนวน ๘๐ เล่ม ๆ ละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าเช่าสถานที่อบรม	จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๖,๓๕๒ บาท

การวิเคราะห์ข้อมูล

๔

การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ในประเด็นที่เกี่ยวกับความคิดเห็นและความพึงใจที่มีต่อการดำเนินโครงการ โดยข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ค่าร้อยละ (Percentage) สำหรับข้อมูลความพึงใจต่อการดำเนินโครงการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Std.Deviation)

การแปรความหมายค่าเฉลี่ย ใช้เกณฑ์ในการแปรผลของเบส (Best.1970:190) โดยพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

4.50 – 5.00	ระดับความพึงใจมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับความพึงใจมาก
2.50 – 3.49	ระดับความพึงใจปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับความพึงใจน้อย
1.00 – 1.49	ระดับความพึงใจน้อยที่สุด

ผลการประเมินความพึงพอใจ
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 5 - 6 กันยายน 2566 ณ โรงแรมอิมพีเรียล อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด ภายและระเบียบ เห็นความสำคัญ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และดำรงชีวิต เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิต สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และเพื่อเพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการให้บริการประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวน 80 คน (เป้าหมายตามโครงการ) พร้อมทั้งได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยสามารถรวบรวมได้ จำนวน 72 คน ผลการประเมินความพึงพอใจปรากฏ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 วิเคราะห์รายละเอียดของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง

รายละเอียดของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ	72	100.00
ชาย	26	36.10
หญิง	46	63.90
2. อายุ	72	100.00
20 - 30 ปี	19	26.40
31 - 40 ปี	25	34.70
41 - 50 ปี	18	25.00
51 - 60 ปี	10	13.90
มากกว่า 60 ปี	0	0.00
3. ระดับการศึกษา	72	100.00
ประถมศึกษา	1	1.40
มัธยมศึกษา/เทียบเท่า	1	1.40
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	6	8.30
ปริญญาตรี	51	70.80
ปริญญาโท	13	18.10
อื่นๆ ระบุ	0	0.00

(ต่อ)

4. ตำแหน่ง	72	100.00
ข้าราชการ	42	58.30
ลูกจ้างประจำ	6	8.30
พนักงานจ้าง	24	33.30
อื่นๆ ระบุ	0	0.00
รวม	72	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

เพศ ประกอบด้วย เพศชาย จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 36.10 เพศหญิง จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 63.90 รวม ร้อยละ 100.00

อายุ ประกอบด้วย อายุ 20 – 30 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 26.40 อายุ 31-40 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 34.70 อายุ 41-50 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 อายุ และ 51-60 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 13.90 รวมร้อยละ 100

ระดับการศึกษา ประกอบด้วย ประถมศึกษา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.40 มัธยมศึกษา/เทียบเท่า จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.40 อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 8.30 ปริญญาตรี จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 70.80 และปริญญาโท จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 18.10 รวมร้อยละ 100

ตำแหน่ง ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 58.30 ลูกจ้างประจำ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 8.30 และพนักงานจ้าง 24 คน คิดเป็นร้อยละ 33.30 รวมร้อยละ 100

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ
ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรวม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	n = 72		
	\bar{X}	SD	ระดับ
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.43	0.45	มาก
2. ด้านวิทยากร	4.68	0.42	มากที่สุด
3. ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ	4.62	0.42	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.58	0.40	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.58$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้าน
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านวิทยากร ($\bar{X} = 4.68$) รองลงมาคือ ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ ($\bar{X} = 4.62$)
และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 4.43$) ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านสภาพแวดล้อม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	n = 72		
	\bar{X}	SD	ระดับ
1. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานมีความ เหมาะสมเพียงใด	4.40	0.54	มาก
2. ความเหมาะสมของวัน เวลา และสถานที่ในการอบรม	4.44	0.52	มาก
3. โสตทัศนูปกรณ์/เอกสารที่ใช้ประกอบการอบรมมีความ เหมาะสม	4.47	0.55	มาก
ค่าเฉลี่ย	4.43	0.45	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านสภาพแวดล้อม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$) และเมื่อพิจารณาเป็นราย
ข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ข้อ 3. โสตทัศนูปกรณ์/เอกสารที่ใช้ประกอบการอบรมมีความเหมาะสม
($\bar{X} = 4.47$) รองลงมาคือ ข้อ 2. ความเหมาะสมของวัน เวลา และสถานที่ในการอบรม ($\bar{X} = 4.44$) และข้อที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ข้อ 1. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานมีความเหมาะสมเพียงใด
($\bar{X} = 4.40$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านวิทยากร

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	n = 72		
	\bar{X}	SD	ระดับ
1. วิทยากรมีองค์ความรู้ในการนำเสนอเนื้อหาการฝึกอบรม	4.65	0.50	มากที่สุด
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	4.72	0.45	มากที่สุด
3. วิทยากรสามารถควบคุมเวลาในการบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ/ เปิดโอกาสให้ตอบข้อซักถาม	4.66	0.50	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.68	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.68$) และเมื่อพิจารณาเป็นราย
ข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ข้อ 2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ($\bar{X} = 4.72$)
รองลงมาคือ ข้อ 3. วิทยากรสามารถควบคุมเวลาในการบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ/เปิดโอกาสให้ตอบข้อซักถาม
($\bar{X} = 4.66$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ข้อ 1. วิทยากรมีองค์ความรู้ในการนำเสนอเนื้อหาการฝึกอบรม
($\bar{X} = 4.65$) ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	n = 72		
	\bar{X}	SD	ระดับ
1. ความรู้และเข้าใจ เห็นความสำคัญด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย	4.58	0.49	มากที่สุด
2. ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อกฎหมาย เห็นความสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้ โปร่งใส	4.62	0.51	มากที่สุด
3. สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม มาใช้ในการ ปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต	4.62	0.48	มากที่สุด
4. จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต	4.66	0.50	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.62	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.62$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือข้อ 4. จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต ($\bar{X} = 4.66$) รองลงมาคือข้อ 2. ความรู้และ เข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อกฎหมายเห็นความสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส ($\bar{X} = 4.62$) ข้อ 3. สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต ($\bar{X} = 4.62$) ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ข้อ 1. ความรู้และเข้าใจ เห็นความสำคัญด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย ($\bar{X} = 4.58$) ตามลำดับ

สรุปผลการประเมิน

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามรายการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านสภาพแวดล้อม ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยรวม (\bar{X}) เท่ากับ 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.60
2. ด้านวิทยากร ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยรวม (\bar{X}) เท่ากับ 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.60
3. ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยรวม (\bar{X}) เท่ากับ 4.62 คิดเป็นร้อยละ 92.40

ผลการประเมินโครงการฯ โดยรวม ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยรวม (\bar{X}) เท่ากับ 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.60

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

จากการรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม มีดังนี้

1. วิทยากรมีความสามารถในการดำเนินการอบรม ทำให้สนุก ไม่เครียด
2. เห็นควรจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมทุกๆปี วิทยากรบรรยายมีสาระมาก ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมสนใจและไม่ง่วง
3. วิทยากรบรรยายสนุกและมีเนื้อหาสาระ

ว่าที่ร้อยตรีชูเกียรติ อู่แข็ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ผู้วิเคราะห์ข้อมูล

ภาคผนวก

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความสุข เป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสทุกคน หากข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รณรงค์ และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ประกอบกับอนุสนธิคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและเป็นหลักการในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัด สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิตสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๔ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการให้บริการประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จำนวน ๘๐ คน

๕. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร
- ๕.๒ มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
- ๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
- ๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
- ๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๒๖๐ ถ.พิชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖

๙. งบประมาณ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ชื่อโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐ บาท บัญชีประมาณการแนบท้าย

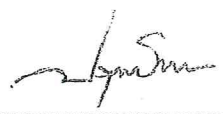
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ หน่วยงานให้โปร่งใส

๑๐.๒ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต

๑๐.๓ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส สร้างจิตสำนึกที่ดีให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม จรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิต สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายปฤทธา บุญตามช่วย)

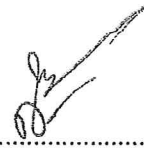
นิติกรชำนาญการ

๑๒. ผู้กั้นกรองโครงการ

(ลงชื่อ)..... 

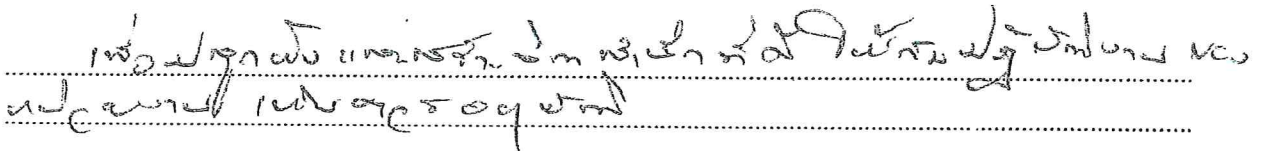
(นางวิภารัตน์ อ่อนแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวสุนิมา ทาสกุล)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

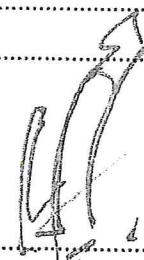

.....
.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายสุเทพ โชติไพบูลย์พันธุ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

๑๕. ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ


.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายกุแข็ง ยาวอหะซัน)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๒๖๐ ถ.พิชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

ประกอบด้วย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท		เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
๒. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท		เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๓. ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร ไป - กลับ (ระยะทางโดยประมาณ ๖๘๐ กม.)		เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหาร ๒ มื้อ มื้อละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๘๗ คน		เป็นเงิน ๔๘,๗๒๐ บาท
๔.๑ ประธานในพิธีเปิดและผู้ติดตาม	จำนวน ๓ คน	
๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๘๐ คน	
๔.๓ วิทยากร	จำนวน ๑ คน	
๔.๔ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	จำนวน ๓ คน	
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๘๗ คน		เป็นเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท
๕.๑ ประธานในพิธีเปิดและผู้ติดตาม	จำนวน ๓ คน	
๕.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๘๐ คน	
๕.๓ วิทยากร	จำนวน ๑ คน	
๕.๔ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	จำนวน ๓ คน	
๖. ค่ากระเป๋าสสำหรับบรรจุเอกสารอบรม	จำนวน ๘๐ ใบ ๆ ละ ๑๒๐ บาท	เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท
๗. ค่าประกาศนียบัตร	จำนวน ๒ แผ่น ๆ ละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
๘. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม (สมุดจดบันทึก, ปากกา)	จำนวน ๘๐ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๙. ค่าเอกสาร ประกอบการฝึกอบรม	จำนวน ๘๐ เล่ม ๆ ๗๐ บาท	เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท
๑๐. ค่าจัดทำป้ายไว้นิลโครงการฯ ขนาด ๓.๙ เมตร x ๒.๑ เมตร	จำนวน ๑ ผืน	เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
๑๑. ค่าเช่าสถานที่อบรม (วันละ ๔,๐๐๐)	จำนวน ๒ วัน	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		เป็นเงิน ๑,๓๘๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๒๖๐ ถ.พิชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการ
โดย นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้
๑. เรื่อง “แนวคิดทฤษฎี ความหมายคุณธรรมจริยธรรม พฤติกรรมมาตรฐานทางจริยธรรม”
๒. เรื่อง “คุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อเสริมสร้างวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน”
โดย นายสุเทพ หนุรอด
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้
๑. เรื่อง “มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๒. เรื่อง “หลักการใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและการทำงานให้เกิดความสุข”
โดย นายสุเทพ หนุรอด
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. และช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

กำหนดการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๒๖๐ ถ.พิชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายให้ความรู้

๑. เรื่อง “การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการพัฒนาตนพัฒนางานและ
พัฒนาองค์กร เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม”

๒. เรื่อง “ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษากฎหมาย กลไก การบังคับใช้
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ”

โดย นายสุเทพ หนูรอด

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- บรรยายให้ความรู้

๑. เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรม”

๒. เรื่อง “ คุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ
หลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”

โดย นายสุเทพ หนูรอด

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.

- กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

.....

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. และช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
ที่ ๖๓๗/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส ๓.พีชิตบำรุง ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสมีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎและระเบียบ และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (คนที่ ๑) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (คนที่ ๒) | กรรมการ |
| ๑.๔ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส | กรรมการ |
| ๑.๕ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๗ เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เลขานุการกรรมการ |
| ๑.๑๕ หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน หรือให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ภายใต้กรอบ อำนาจหน้าที่ พิจารณาภารกิจที่สมควรได้รับการส่งเสริม หรือปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานตาม โครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒.๒ นางวิภารัตน์ อ่อนแก้ว | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นายปฤถา บุญตามช่วย | เลขานุการคณะกรรมการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ จัดทำหนังสือติดต่อประสานกับวิทยากร ตลอดจนประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ จัดส่งเอกสารการอบรม จัดหาสถานที่ในการฝึกอบรม จัดเตรียมความพร้อมของสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม ขนย้ายสิ่งของในการจัดอบรมตามโครงการ ร่วมติดตามประเมินผลกับฝ่ายติดตาม ประเมินผล และช่วยเหลือประสานงานด้านอื่น ๆ เพื่อให้โครงการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๓. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๓.๑ หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ นางสาวรุ่งกานต์ ศรีสกุลกานต์ | คณะทำงาน |
| ๓.๓ นางสาวศศิธร ศิริวัฒน์ | คณะทำงาน |
| ๓.๔ นางสาวสมฤดี วงศ์น้อย | คณะทำงาน |
| ๓.๕ นางมนตรา สุวรรณลี | คณะทำงาน |
| ๓.๖ นางสาววรรษชล ดีละมัน | เลขานุการคณะทำงาน |

มีหน้าที่ จัดทำสมุดลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการ รับลงทะเบียนในวันจัดโครงการ จัดเตรียมกระเป๋าเอกสารพร้อมบรรจุเอกสารการอบรมให้เรียบร้อย เพื่อพร้อมในการแจกจ่ายในวันอบรม

๔. ฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------|-----------------|
| ๔.๑ นางอาตี๊ยะ ตามะ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ นายชาฟีก สารี | คณะทำงาน |
- มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ และเป็นพิธีกรในวันอบรมตามโครงการ

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| ๕.๑ หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ นางโสรยา สาเรบ | คณะทำงาน |
| ๕.๓ นายฮานาฟี มาหะมุ | คณะทำงาน |
| ๕.๔ นายอัสวัน มะเด็ง | คณะทำงาน |
| ๕.๕ นายธีร์ วชิรอำไพ | คณะทำงาน |
| ๕.๖ นางสุดา ภัทรพงศ์พันธ์ | เลขานุการคณะทำงาน |

มีหน้าที่ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการตามสื่อต่างๆ บันทึกภาพวิดีโอ ภาพนิ่ง ในวันอบรม

ตามโครงการฯ

๖. ฝ่ายติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| ๖.๑ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๖.๒ ว่าที่ ร.ต. ชุบกี อุซิง | คณะทำงาน |
| ๖.๓ นางภาสินี ศรีมัน | คณะทำงาน |
| ๖.๔ นางสาวทิพพานี หะยีสะแม | เลขานุการคณะทำงาน |

มีหน้าที่ ออกแบบสอบถาม แจกจ่ายแบบสอบถามแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมเก็บรวบรวม ติดตามและประเมินผลโครงการรายงานผลโครงการให้ฝ่ายอำนวยการทราบ

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ และให้รักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหาอุปสรรคหรือขัดข้องประการใด ให้รายงาน คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภูเชิง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

แบบสอบถาม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2566

วันที่ 5 - 6 กันยายน 2566

ณ โรงแรมอิมพีเรียล อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง () และตารางแสดงความพึงพอใจ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ () 20 - 30 ปี () 31 - 40 ปี () 41 - 50 ปี
() 51 - 60 ปี () มากกว่า 60 ปี
3. ระดับการศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา/เทียบเท่า () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
() ปริญญาตรี () ปริญญาโท () อื่นๆ ระบุ.....
4. ตำแหน่ง () ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () พนักงานจ้าง () อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านสภาพแวดล้อม						
1	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานมีความเหมาะสมเพียงใด					
2	ความเหมาะสมของวัน เวลา และสถานที่ในการอบรม					
3	โสตทัศนอุปกรณ์/เอกสารที่ใช้ประกอบการอบรมมีความเหมาะสม					
ด้านวิทยากร						
1	วิทยากรมีองค์ความรู้ในการนำเสนอเนื้อหาการฝึกอบรม					
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
3	วิทยากรสามารถควบคุมเวลาในการบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ/เปิดโอกาสให้ตอบข้อซักถาม					
ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ						
1	ความรู้และเข้าใจ เห็นความสำคัญด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด					
2	ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อกำหนด เห็นความสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส					
3	สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต					
4	จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบสอบถาม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2566

วันที่ 5 - 6 กันยายน 2566

ณ โรงแรมอิมพีเรียล อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง () และตารางแสดงความพึงพอใจ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1. เพศ () ชาย (✓) หญิง 2
- 2. อายุ () 20 - 30 ปี (✓) 31 - 40 ปี () 41 - 50 ปี 2
() 51 - 60 ปี () มากกว่า 60 ปี 4
- 3. ระดับการศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา/เทียบเท่า () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า 4
(✓) ปริญญาตรี () ปริญญาโท () อื่นๆ ระบุ..... 1
- 4. ตำแหน่ง (✓) ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () พนักงานจ้าง () อื่นๆ ระบุ..... 1

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านสภาพแวดล้อม						
1	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานมีความเหมาะสมเพียงใด	✓				5
2	ความเหมาะสมของวัน เวลา และสถานที่ในการอบรม	✓				5
3	โสตทัศนูปกรณ์/เอกสารที่ใช้ประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				5
ด้านวิทยากร						
1	วิทยากรมีองค์ความรู้ในการนำเสนอเนื้อหาการฝึกอบรม	✓				5
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	✓				5
3	วิทยากรสามารถควบคุมเวลาในการบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ/เปิดโอกาสให้ตอบข้อซักถาม	✓				5
ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ						
1	ความรู้และเข้าใจ เห็นความสำคัญด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด	✓				5
2	ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อกำหนด เห็นความสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส	✓				5
3	สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต	✓				5
4	จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต	✓				5

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอิมพีเรียล นราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส



๘๘

บรรยากาศเจ้าหน้าที่ในสังกัด อบจ.นราธิวาส ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ



พิธีกรกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ
โดยมีนางสาวสุนิมา ทาสกุล ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้กล่าวรายงาน



นายภูซึ้ง ยาวอหะซัน นายก อบจ.นราธิวาส เป็นประธานในพิธีพร้อมให้โอวาทแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ



บรรยากาศการรับฟังการบรรยาย



คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการฯ ถ่ายภาพร่วมกัน