



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองคลัง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๙๐,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาสได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณในคราวประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นจำนวน ๑๙๐,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณให้เพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินการกิจตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๘) แนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (www.narathiwatpao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูเช็ง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....19.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ...2566.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

โอนครั้งที่...8.....

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,959,490.15	5,600.00	(-)	5,953,890.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับ เจ้าหน้าที่กองคลัง		0.00	5,600.00	(+)	5,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.1.9 เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,800 บาท โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 5,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นเก้าอี้พนักพิงต่ำ - มีที่วางแขน - ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้ค - ขนาด (กว้าง×ลึก×สูง) ไม่น้อยกว่า 54 × 53 × 92 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,953,890.15	12,600.00 (-)	5,941,290.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก		0.00	12,600.00 (+)	12,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.1.10 เพื่อจ่าย เป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 6,300 บาท โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 12,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 3 ลิ้นชัก สามารถล็อกกุญแจได้ - ขนาด (กว้าง×ลึก×สูง) ไม่น้อยกว่า 122.9 x 66.9 x 75 เซนติเมตร - หน้าโต๊ะ ปิดทับด้วย PVC - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,941,290.15	6,600.00	(-)	5,934,690.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะ คอมพิวเตอร์สำหรับ กองคลัง		0.00	6,600.00	(+)	6,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.1.11 เพื่อจ่าย เป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,200บาท โดย จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 6,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า 1,200x600x750 มิลลิเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,934,690.15	72,000.00	(-)	5,862,690.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล		0.00	72,000.00	(+)	72,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ /ข้อ 5.2.5 เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ตั้งไว้ 72,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>1) เป็นแผนวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผนวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,862,690.15	24,000.00 (-)	5,838,690.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.2.6 เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ตั้งไว้ 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมี รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 X 600 หรือ 600 X 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,838,690.15	7,500.00 (-)	5,831,190.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า สำหรับกองคลัง		0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ /ข้อ 5.2.7 เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่อง ละ 2,500 บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ตั้งไว้ 7,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,960,600.00	5,831,190.15	12,600.00 (-)	5,818,590.15	ข้อ 1.1.1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมระบบ ปฏิบัติการ สำหรับกองคลัง		0.00	12,600.00 (+)	12,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ /ข้อ 5.2.8 เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 4,200 บาท โดยจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ตั้งไว้ 12,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อ หนังสือ ประวัติศาสตร์ชาติ ไทย เพื่อมอบให้กับ สถานศึกษาห้องสมุด ประชาชน และศูนย์ การเรียนรู้ต่าง ๆ ใน เขตพื้นที่จังหวัด นราธิวาสโดย องค์การบริหารส่วน จังหวัดนราธิวาส	1,436,690.00	521,040.00	45,500.00 (-)	475,540.00	ข้อ 3.2.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือประวัติศาสตร์ชาติไทย จำนวน 1,431 เล่ม และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีส่งมอบหนังสือจำนวน 594 แห่งฯ (กองการศึกษาฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน		0.00	45,500.00 (+)	45,500.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.1.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนพร้อมติดตั้ง ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับติดตั้งในห้องปฏิบัติการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 45,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง - ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ - การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อ หนังสือ ประวัติศาสตร์ชาติ ไทย เพื่อมอบให้กับ สถานศึกษาห้องสมุด ประชาชน และศูนย์ การเรียนรู้ต่าง ๆ ใน เขตพื้นที่จังหวัด นราธิวาสโดย องค์การบริหารส่วน จังหวัดนราธิวาส	1,436,690.00	475,540.00	4,500.00 (-)	471,040.00	ข้อ 3.2.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือประวัติศาสตร์ชาติไทย จำนวน 1,431 เล่ม และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีส่งมอบหนังสือจำนวน 594 แห่งฯ (กองการศึกษาฯ)
แผนงานการ การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อชั้นวาง หนังสือ		0.00	4,500.00 (+)	4,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ / ข้อ 5.1.4 เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน 1 ตัว โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 4,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ) โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะ ดังนี้ - ชั้นวางเอกสารทำจากไม้ - มี 4 ชั้น - ขนาด (กว้างXลึกXสูง) ไม่น้อยกว่า 80x40x156 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณที่ยังไม่จำเป็นต้องใช้หรือเหลือใช้ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อบริหารงบประมาณให้เพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินการกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)
(นางสาวภัสพร ปั้นบุรณ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
(นางวิไลวรรณ เอนกรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีเงินรายได้เพียงพอ
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ครอบคลุม
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....วิสามัญ.....สมัยที่...1.... ครั้งที่...1.... เมื่อวันที่19... เดือน ..เมษายน.. พ.ศ....2566.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) กัสพร

(นางสาวกัสพร ปันบุรณ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...20...เดือน...เมษายน.....พ.ศ...2566...

(ลงชื่อ) สุธเทพ

(นายสุเทพ โชติไพบูลย์พันธุ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วันที่...20...เดือน...เมษายน.....พ.ศ...2566...