



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ของ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินการกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๓) แนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (www.narathiwatpao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกูเซ็ง ยาวอหะซัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...10...เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง (กรณีครบ วาระ)	31,700,000.00	12,930,848.00	200,000.00	(-)	12,730,848.00	4.3.4 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา ท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงาน เลือกตั้งค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตร เลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่า ทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่าย ในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วย เลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดฯ)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบจ. เดิน-วิ่ง ส่งเสริม การท่องเที่ยว “Narathiwat Run”	400,000.00	400,000.00	200,000.00	(+)	600,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย / 1.1.1 เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบจ.เดิน-วิ่ง ส่งเสริมการท่องเที่ยว “Narathiwat Run” เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่ง สถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจิตอาสา เพื่อการพัฒนาลำ น้ำกับชีวิตบนวิถี แห่งความพอเพียง เพื่อประโยชน์และ ความสุขของ ประชาชน	200,000.00	200,000.00	200,000.00	(-)	0.00	1.1.1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาเพื่อการพัฒนาลำน้ำกับชีวิตบนวิถีแห่งความพอเพียงเพื่อประโยชน์และความสุขของประชาชน เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบจ. เดิน-วิ่ง ส่งเสริม การท่องเที่ยว “Narathiwat Run”	400,000.00	600,000.00	200,000.00	(+)	800,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / 1.1.1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบจ.เดิน-วิ่ง ส่งเสริมการท่องเที่ยว “Narathiwat Run” เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ พาณิชย์อื่น ๆ	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		1,800,000.00	1,216,652.00	100,000.00	(-)	1,116,652.00	4.6.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น สำหรับกิจการเรือแพขนานยนต์ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเกียร์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันไฮดรอลิก ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ พาณิชย์อื่น ๆ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	10,000.00	100,000.00	(+)	110,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย / 4.1.1 เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับกิจการเรือ แพขนานยนต์ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ เครื่องเจาะกระดาษ ตลับผงหมึก ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้บางรายการมีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณที่ยังไม่จำเป็นต้องใช้หรือเหลือใช้ไปตั้งจ่ายเพิ่มเพื่อบริหารงบประมาณให้เพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

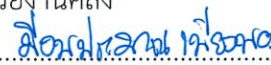
(ลงชื่อ) 

(นายอัสมี มะอาลี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

วันที่...10...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...2568....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นางสาวมารีชัน มะแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...10...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...2568....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นายอสมิ มะอาลี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่...10...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...2568....

4. การอนุมัติ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นายภูเช็ง ยาวอหะซัน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่...10...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...2568....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...สมัยที่... ครั้งที่... เมื่อวันที่ ...-... เดือน ...-..... พ.ศ....-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน-.....พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)